



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda (BG)
- Codice dell'Istituto: BGIC833004 -
Piazza S. Fedele, 258 – 24033 CALUSCO D'ADDA (BG)
TEL. : 035/791286

Email: bgic833004@istruzione.it – bgic833004@pec.istruzione.it

Sito web: www.scuolacalusco.gov.it

Codice mecc.: BGIC833004 – C.F. : 82004810162



IC - CALUSCO D'ADDA
Prot. 0002654 del 15/05/2019
06-03 (Uscita)

Al Sito Web
All'Albo On.line

**AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE
DI INTERESSE
PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE PER LA
FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA,
FACILE CONSUMO, TECNICO- SPECIALISTICO E
SUSSIDI DIDATTICI
A.S. 2018/2019**

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, a seguito della quale e solo se saranno pervenute manifestazioni di interesse, in numero pari o superiore a 3, sarà intrapresa la procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 per la stipula del Contratto per acquisto di materiale cancelleria, facile consumo, tecnico-specialistico e sussidi didattici con procedura di affidamento diretto per un importo complessivo massimo di € 8.000,00 IVA inclusa.

Il presente avviso non è vincolante per l'intestato Istituto Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. 50/2016;

VISTO il D.L.gs. 56/2017;

VISTA la Circolare MIUR Prot. n. 74 del 05 gennaio 2019;

VISTA la nota MIUR n. AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE .U.0001711 DEL 28.01.2019;

VISTO il Regolamento di Istituto contenente i criteri ed i limiti per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 25 del 29/04/2019;

VISTE le necessità che si rappresentano in corso d'anno per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda, circa l'acquisto di materiale di cancelleria, facile consumo, tecnico-specialistico e sussidi didattici;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisto di detto materiale con carattere di urgenza, in quanto in esaurimento negli uffici di segreteria e in vista degli Esami conclusivi del primo ciclo di istruzione ;

RENDE NOTO

L'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi D.L.gs. n. 56 del 19/04/2017 art. 25, per l'acquisto di materiale cancelleria, facile consumo, tecnico-specialistico e sussidi didattici per i cinque plessi di questo Istituto Comprensivo.

Gli operatori economici da invitare alla procedura saranno individuati con la pubblicazione, sul Sito Istituzionale dell'Istituto, del presente avviso esplorativo per la ricerca di manifestazione di interesse da parte delle Ditte/Aziende fornitrici del materiale anzidetto, selezionando gli operatori economici ad estrazione fino ad un massimo di cinque che entro i termini previsti, hanno manifestato il loro interesse.

Qualora non pervenga alla Scuola alcuna manifestazione di interesse entro dieci giorni (data l'urgenza) dalla pubblicazione del presente Avviso di Indagine di Mercato, si procederà all'acquisto con procedura di affidamento diretto per un importo complessivo massimo di € 8.000,00 IVA inclusa e con scelta dell'operatore da parte della stazione appaltante.

L'Istituto si riserva in ogni caso, ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da eventuali suoi aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

OGGETTO DELL'AVVISO

L'oggetto dell'avviso è l'affidamento della fornitura di materiale cancelleria, facile consumo, tecnico-specialistico e sussidi didattici.

REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

- possedere i requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
- ulteriori requisiti saranno indicati nella lettera di invito.

PAGAMENTI DELLE FORNITURE

Entro 30 gg. dal ricevimento di fattura elettronica emessa ai sensi del Decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze – **“trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche”**.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Alla scadenza del termine per l'invio delle manifestazioni di interesse, l'Istituto Scolastico procederà all'indizione della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a del d.lgs. 50 del 18/04/2016 e ss. mm. e ii. con invito a presentare un'offerta, a coloro che avranno risposto al presente Avviso fino ad un massimo di 5 (cinque) operatori selezionati mediante estrazione, se le manifestazioni di interesse risultano superiori a 5 (cinque).

Qualora non pervenga alla Scuola alcuna manifestazione di interesse **entro dieci giorni** (considerata l'urgenza) dalla pubblicazione dell'Avviso di Indagine di Mercato, si procederà all'acquisto con procedura di affidamento diretto per un importo complessivo massimo di € 8.000,00 IVA inclusa, con scelta dell'operatore da parte della stazione appaltante.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le Ditte che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 24/05/2019** tramite pec all'indirizzo: bgic833004@pec.istruzione.it, la manifestazione di interesse e la dichiarazione di possesso dei requisiti sottoscritte dai partecipanti in ogni pagina corredata di timbro della Ditta e siglata dal Legale Rappresentante.

All'istanza dovrà essere allegata la copia firmata di un documento di identità in corso di validità.

ESCLUSIONI DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

1. pervenute oltre la scadenza;
2. mancanti della firma in calce e della sigla in ogni pagina del Legale Rappresentante;
3. mancanti del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.
4. Presentate da operatori economici non iscritti al MEPA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art.31 del Nuovo codice dei contratti D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Giovanna Laura Sala.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

- Pubblicazione all'albo on line della scuola
- Pubblicazione sul sito web della scuola

Trattamento dei dati personali

Questa Istituzione Scolastica ha prodotto e pubblicato all'Albo On-Line e sul sito web Istituzionale l'Informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR). I dati personali trattati dall'Ente sono conservati negli archivi cartacei e informatici della Istituzione Scolastica e utilizzati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente nel pieno rispetto degli articoli 5 e 6 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR). L'Ente esercita tutti i controlli previsti e richiesti dalla vigente normativa senza che se ne chieda esplicito consenso. Il Titolare del Trattamento è l'Istituto Scolastico nella persona dell'attuale Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Giovanna Laura dott.ssa SALA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

MODELLO. 1

All'Istituto Comprensivo Statale di Calusco d'Adda (BG)

Oggetto: Istanza di partecipazione alla selezione per l'affidamento della fornitura di materiale cancelleria, facile consumo, tecnico-specialistico e sussidi didattici come da Manifestazione di interesse PROT.N. 2654 DEL 15/05/2019:

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. (_____) il _____ e residente in _____
Prov. (_____) CAP _____
alla Via _____
Codice Fiscale _____
rappresentante legale della Ditta _____

PRESENTA

la candidatura della propria Ditta _____

**A TAL FINE DICHIARA
(dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000)**

di essere in possesso dei requisiti di ordine soggettivo richiesti per la partecipazione alle procedura di affidamento di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016.

A tal proposito allega, la seguente documentazione:

[] Fotocopia documento di identità in corso di validità titolare/legale rappresentante

Data: _____

FIRMA

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI CALUSCO D'ADDA
(BG)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA

(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e successive modificazioni e integrazioni)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI AGLI ARTT. 80 e 83
DEL D.L.VO N.50/2016**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ C.F.
_____ residente a _____ Via _____ n. _____ cap
_____, nella sua qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____
P.IVA/C.F. _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e
successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità:

- di possedere tutti i requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che il Legale Rappresentante della Ditta partecipante è in regola e non si trova in alcuna delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

LEGALE RAPPRESENTANTE

- Allegare copia documento di Identità valido del Legale Rappresentante